

Согласовано
на заседании педагогического совета
муниципального казенного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная
школа № 19» г.о.Нальчик

Протокол от «14» 01 2023 г.
№ 15

Утверждаю
Директор муниципального казенного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная
школа № 19» г.о.Нальчик


И.К. Темрокова
Приказ от «14» 01 2023 г.
№ 1100

Дорожная карта внедрения Программы наставничества в МКОУ «СОШ № 19»

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Информирование педагогического сообщества образовательной организации о реализации Программы наставничества	Январь	Директор. Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР.
2	Информирование родительского сообщества о планируемой реализации Программы наставничества	Январь	Директор. Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР.
3	Встреча с сообществом выпускников и/или представителями региональных организаций и предприятий с целью информирования о реализации Программы наставничества	Январь	Директор. Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР. Классные руководители
4	Встреча с обучающимися образовательной организации с информированием о реализуемой Программе наставничества	Январь	Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР. Классные руководители

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
5	<i>Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в Программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы</i>	<i>Январь</i>	<i>Куратор программы. Руководители ШМО. Классные руководители</i>
6	<i>Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых (обучающиеся/педагоги) от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соцработник, родители. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников</i>	<i>Январь</i>	<i>Куратор программы. Классные руководители. Педагог-психолог. Социальный педагог</i>
7	<i>Анализ полученных от наставляемых и третьих лиц данных. Формирование базы наставляемых</i>	<i>Январь</i>	<i>Куратор программы</i>
8	<i>Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы</i>	<i>Февраль</i>	<i>Куратор программы. Руководители ШМО. Классные руководители</i>
9	<i>Оценка результатов участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников</i>	<i>Февраль</i>	<i>Куратор программы. Руководители ШМО. Классные руководители</i>
10	<i>Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в Программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных</i>	<i>Февраль</i>	<i>Куратор программы. Руководители ШМО. Классные</i>

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
			<i>руководители</i>
11	<i>Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых</i>	<i>Февраль</i>	<i>Куратор программы</i>
12	<i>Формирование базы наставников</i>	<i>Февраль</i>	<i>Куратор программы</i>
13	<i>Оценка участников-наставников по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников</i>	<i>Февраль</i>	<i>Куратор программы</i>
14	<i>Проведение собеседования с наставниками (в некоторых случаях с привлечением психолога)</i>	<i>Февраль</i>	<i>Куратор программы</i>
15	<i>Поиск экспертов и материалов для проведения обучения наставников</i>	<i>Февраль</i>	<i>Куратор программы</i>
16	<i>Обучение наставников</i>	<i>Февраль</i>	<i>Куратор программы</i>
17	<i>Организация групповой встречи наставников и наставляемых</i>	<i>Февраль</i>	<i>Куратор программы</i>
18	<i>Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи</i>	<i>Февраль</i>	<i>Куратор программы</i>
19	<i>Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары</i>	<i>Февраль</i>	<i>Куратор программы</i>
20	<i>Информирование участников о сложившихся парах/группах. Закрепление пар/групп распоряжением руководителя образовательной организации</i>	<i>Февраль</i>	<i>Заместитель директора по УВР. Куратор программы</i>
21	<i>Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого</i>	<i>Февраль</i>	<i>Куратор программы. Наставники</i>
22	<i>Проведение второй пробной рабочей встречи</i>	<i>Февраль</i>	<i>Куратор</i>

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
	<i>наставника и наставляемого</i>		<i>программы. Наставники</i>
23	<i>Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках Программы наставничества с наставником и наставляемым</i>	<i>Март</i>	<i>Куратор программы. Наставники</i>
24	<i>Регулярные встречи наставника и наставляемого</i>	<i>Март-май</i>	<i>Наставники</i>
25	<i>Сроки сбора обратной связи от участников Программы наставничества</i>	<i>Май</i>	<i>Куратор программы</i>
26	<i>Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого</i>	<i>Май</i>	<i>Наставники</i>
27	<i>Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых</i>	<i>Май</i>	<i>Наставники</i>
28	<i>Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в Программе наставничества</i>	<i>Май</i>	<i>Куратор программы</i>
29	<i>Приглашение на торжественное мероприятие всех участников Программы наставничества, их родных, представителей организаций-партнеров, представителей администрации муниципалитета, представителей иных образовательных организаций и некоммерческих организаций</i>	<i>Июнь</i>	<i>Директор. Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР</i>
30	<i>Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов программы наставничества и награждения лучших наставников</i>	<i>Июнь</i>	<i>Директор. Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР</i>
31	<i>Проведение мониторинга качества реализации Программы наставничества</i>	<i>Июнь</i>	<i>Куратор программы</i>
32	<i>Оценка участников по заданным параметрам, проведение второго, заключительного, этапа мониторинга влияния программ на всех</i>	<i>Июнь</i>	<i>Куратор программы</i>

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
	<i>участников</i>		
33	<i>Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках Программы наставничества в кейсы</i>	<i>Июнь</i>	<i>Куратор программы</i>
34	<i>Публикация результатов Программы наставничества, лучших наставников, кейсов на сайтах образовательной организации и организаций-партнеров</i>	<i>Июнь</i>	<i>Куратор программы</i>
35	<i>Внесение данных об итогах реализации Программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых</i>	<i>Июнь</i>	<i>Куратор программы</i>