

**План мероприятий
по переходу на дистанционное обучение и организации образовательного процесса
с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	Обсуждение нормативно-правовой документации по переходу на дистанционное обучение и организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	До 25.03.2020г.	Администрация школы
2.	Создание рабочей группы по разработке рекомендаций по переходу на дистанционное обучение	До 23.03.2020г.	Директор школы
3.	Утверждение локальных актов по организации дистанционного обучения	До 25.03.2020г.	Педагогический совет школы
4.	Назначение ответственных за переход на дистанционное обучение по школе	До 23.03.2020г.	Директор школы
5.	Назначение специалистов, ответственных за организационно-техническое сопровождение дистанционного обучения по школе	До 23.03.2020г.	Директор школы
6.	Составление списка платформ и сервисов для организации дистанционного обучения	До 25.03.2020г.	Зам. директора по УВР
7.	Составление списка баз цифрового контента, в т.ч. ЭОР, электронных учебников и учебных пособий	До 25.03.2020г.	Учителя-предметники
8.	Составление списка инструментов виртуальной коммуникации, которые рекомендуются учителям для организации дистанционного обучения	До 25.03.2020г.	Учителя-предметники
9.	Проведение самообследования на предмет готовности школы к переходу на дистанционное обучение	До 23.03.2020г.	Карданова Л.Х.
10.	Организация «горячей линии» по сбору обращений от обучающихся и их родителей для анализа обращения и оперативного принятия мер по воздействию на выявленные проблемные ситуации	Постоянно	Администрация школы
11.	Организация рабочих мест для учителей для проведения вебинаров, онлайн-консультаций форумов, Интернет – конференции, он-лайн уроков и т.д.	До 25.03.2020г.	Карданова Л.Х. Гогунокова Ф.Х.
12.	Консультации для учителей по созданию ЭОР своими силами согласно разработанному стандарту и использованию его в образовательной деятельности	С 25.04.2020г.	Зам. директора по УВР, ВР
13.	Разработка варианта проведения мероприятий текущей и промежуточной аттестации для учащихся с использованием сервисов вебинаров, тестового инструментария ЭИОС	Постоянно	Учителя-предметники
14.	Организация работы с педагогами по реализации ЭО и ДОТ, оказание необходимой помощи	Постоянно	Зам. директора по УВР, ВР
15.	Корректировка рабочих программ по предметам учебного плана	До 31.03.2020г.	Учителя-предметники
16.	Разработка цифровых образовательных ресурсов для дистанционного обучения по предметам	До 31.03.2020г.	Учителя-предметники
17.	Осуществление контрольных мероприятий, подготовка статистических и аналитических отчетов	До 31.03.2020г.	Учителя-предметники